



PAN00108331

23/P/215

30/08/2023

AVVISO

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VOLTA ALL'ASSUNZIONE DI UN "ADDETTO AREA TECNICA"

PORTO ANTICO DI GENOVA S.p.A.

Premesso che

- a. Porto Antico di Genova S.p.A. (Partita I.V.A. 03502260106) con sede legale in Genova, Calata Molo Vecchio 15 – Magazzini del Cotone, modulo n. 5 – 1° piano, società a capitale pubblico con socio di riferimento il Comune di Genova, ha per oggetto sociale, tra le varie attività, lo svolgimento delle seguenti:
- la gestione e valorizzazione delle aree, degli edifici e delle strutture, poste nel perimetro dell'esposizione internazionale specializzata "Colombo 1992", (qui di seguito anche brevemente indicato come "ex Area Expo"), nonché di altre aree, edifici, strutture, specchi acquei, posti in altre zone collocate nell'ambito del porto di Genova e/o in spazi a esso limitrofi, oggetto di concessione dal Comune di Genova e/o dall'Autorità Portuale e/o da altre amministrazioni pubbliche (qui di seguito anche brevemente indicati come "Nuove Aree");
 - la promozione, il coordinamento e lo sviluppo delle attività che si svolgeranno nei relativi comparti immobiliari;
 - la gestione e la produzione, senza limitazione di aree geografiche, di attività e manifestazioni fieristiche, nonché lo svolgimento di ogni attività accessoria e/o connessa;
 - la fornitura di servizi inerenti all'organizzazione di manifestazioni fieristiche, mostre, congressi, conferenze e tavole rotonde ed eventi accessori e collaterali;
 - attività di locazione e/o sub concessione e affidamento di gestione coordinata delle aree e di loro parti a terzi privati o enti;
 - l'indirizzo e il coordinamento delle attività localizzate, e da localizzarsi all'interno, delle strutture ubicate nell' "ex Area Expo" e sulle "Nuove Aree";
 - il controllo e la supervisione delle stesse attività insistenti sull' "ex Area Expo" e nelle "Nuove Aree";
 - lo sviluppo e la promozione delle attività socialmente e culturalmente rilevanti da inserire nelle "ex Aree Expo" e nelle "Nuove Aree".
- b. Per il miglior conseguimento del proprio oggetto sociale la Società intende ricercare e selezionare una qualificata risorsa per "Addetto Area Tecnica".
- c. Porto Antico di Genova S.p.A. procederà a tale ricerca e selezione mediante procedura a evidenza pubblica, avvalendosi per la fase di "Selezione" dell'ausilio di società esterna specializzata nell'attività di selezione di personale qualificato, uniformandosi ai principi indicati dall'art. 35 c. 3 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Quanto sopra premesso, dovendosi quindi provvedere alla ricerca e selezione di un "Addetto Area Tecnica", si emana il presente

Avviso pubblico

che stabilisce requisiti, termini e modalità di presentazione delle domande.

- 1. Ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario il possesso, in via cumulativa, dei requisiti che di seguito si elencano**



Firmato digitalmente da:
GAGLIARDI BONASEGALE GILBERTO
Firmato il 30/08/2023 14:48
Seriale Certificato: 2625513
Valido dal 17/07/2023 al 17/07/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

1.1. Requisiti generali di ammissione

- a. cittadinanza italiana o in uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tale ultimo caso è richiesta l'ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- b. età non inferiore a 18 anni;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. inesistenza di condanne penali definitive (passate in giudicato);
- e. assenza di casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f. non trovarsi in alcuna delle ulteriori situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- g. idoneità fisica a svolgere le mansioni.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

1.2. Requisiti professionali e di formazione minimi di ammissione

Oltre ai requisiti generali di ammissione di cui al punto precedente, è richiesto il diploma di Geometra ex Legge 75/1985 art. 1 e s.m.i. (solo ed esclusivamente in caso di diploma di scuola secondaria di secondo grado diverso dal precedente sono validi per l'ammissione alla presente procedura i seguenti titoli di studio: (i) Laurea Triennale ex D.M. 270/2004 e s.m.i. nei corsi di studio di "L-7 → *Ingegneria civile ed ambientale*" (o codice "08" se ex D.M. 509/99 e s.m.i.), "L-17 → *Scienze dell'Architettura*" oppure "Scienze e Tecniche dell'Edilizia" (o codice "04" se ex D.M. 509/99 e s.m.i.) – (ii) Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 e s.m.i. nei corsi di studio "LM4 → *Architettura e Ingegneria Edile-Architettura*" (o codice "4/S se ex D.M. 509/99 e s.m.i.), LM-23 → "*Ingegneria Civile*" o "LM-24 → *Ingegneria dei Sistemi Edilizi*" (o codice "28/S se ex D.M. 509/99 e s.m.i.), "LM-35 → *Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio*" (o codice "38/S" ex D.M. 509/99 e s.m.i.), "LM-48 → *Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale*" (o codice "54/S" ex D.M. 509/99 e s.m.i.) – (iii) Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 e s.m.i. in "*Architettura*", "*Ingegneria Civile*", "*Ingegneria Edile*", e "*Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio*") oltre a specifica conoscenza del disegno tecnico, conoscenza e utilizzo del software Autodesk AutoCAD e di Microsoft Office.

Non saranno prese in esame le candidature che non soddisfino tale requisito.

1.3. Requisiti preferenziali

- 1.3.1. Specifica conoscenza in ambito di (i) progettazione tecnica, (ii) facility Management nonché (iii) capacità nella gestione dei fornitori esterni.
- 1.3.2. Saranno altresì valutati come requisiti preferenziali: (iv) competenza nella redazione di un capitolato di lavori o servizi, (v) conoscenza di norme urbanistiche di Base, (vi) conoscenza del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., (vii) conoscenza della normativa di prevenzione incendi e di pubblico spettacolo, (viii) capacità nella conduzione tecnica di eventi, (ix) competenze di progettazione e conduzione lavori marittimi, (x) conoscenza della normativa di gestione di condomini e supercondomini, (xi) conoscenza del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

2. Contenuto delle attività da svolgere

Le principali attività di cui si occuperà la figura ricercata, con diretto riporto ai Responsabili del Servizio tecnico, saranno: (i) operare, anche in gruppi di lavoro, nell'organizzazione, assistenza, gestione e direzione di cantieri, (ii) organizzare e redigere computi metrici preventivi e consuntivi



Firmato digitalmente da:
GAGLIARDI BONASEGALE GILBERTO
Firmato il 30/08/2023 14:48
Seriale Certificato: 2625513
Valido dal 17/07/2023 al 17/07/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

anche con l'ausilio di mezzi informatici, (iii) effettuare rilievi utilizzando i metodi e le tecniche tradizionali e conoscendo quelle più recenti, con applicazioni relative alla rappresentazione del territorio, (iv) progettare e realizzare planimetrie con utilizzo del software AutoCAD svolgendo e/o coordinando gli eventuali tracciamenti in area, (v) coordinare attività manutentive di natura ordinaria o straordinaria nel quadro dei compiti di facility management degli uffici (vi) presidiare tecnicamente e operativamente lo svolgimento di eventi di natura fieristica o di pubblico spettacolo in tutte le fasi di produzione degli stessi (progettazione, allestimento, apertura al pubblico e disallestimento).

3. Inquadramento e durata del contratto

Stipendio e inquadramento saranno commisurati al livello di esperienza dell'interessato e conformi al profilo di "impiegato tecnico", in livello 3° impiegatizio, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi nonché ogni altro emolumento previsto dalla normativa vigente e dalla contrattazione di secondo livello vigente in azienda.

4. Termini e modalità di presentazione della candidatura

4.1. Gli interessati alla presente selezione dovranno far pervenire la loro domanda e la relativa documentazione allegata entro e non oltre il tassativo termine delle ore 12:00 del giorno 6/10/2023, a pena di esclusione, alla sede sociale della Società AXL, Via Brigata Bisagno 2/14 – scala destra (i) con consegna diretta presso la sede della società nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 (in tale caso, farà fede la data del timbro di protocollo apposto come ricevuta) oppure (ii) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: axlgenova@pec.it (non saranno quindi prese in considerazione candidature inviate da indirizzi di posta elettronica non certificata).

4.2. La domanda e la relativa documentazione richiesta dovranno essere (i) contenute all'interno di un plico sigillato e firmato sui lembi che dovrà riportare la dicitura "***Istanza per la partecipazione all'iter di selezione per la formazione di una graduatoria volta all'assunzione di un Addetto Area Tecnica della società Porto Antico di Genova S.p.A. – NON APRIRE***", oppure (ii) riportare nell'oggetto della pec "***Istanza per la partecipazione all'iter di selezione per la formazione di una graduatoria volta all'assunzione di un Addetto Area Tecnica della società Porto Antico di Genova S.p.A. – NON APRIRE***"

4.3. Il recapito della domanda nei termini richiesti rimane a esclusivo rischio dei partecipanti alla selezione, indipendentemente dalla modalità di consegna o trasmissione dai medesimi scelta.

4.4. Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare i propri dati anagrafici e di essere in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dal presente avviso, sottoscrivendoli ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/00. Alla domanda dovranno inoltre essere allegati, pena l'inammissibilità ed esclusione della domanda stessa: (i) copia di documenti di identità in corso di validità datata e firmata, (ii) dettagliato curriculum vitae in formato libero sottoscritto e datato, recante indicazione di inizio e fine dei pregressi incarichi come Addetto Area Amministrativa (giorno, mese, anno), cronologia delle esperienze maturate e descrizione delle skills possedute, (iii) lettera accompagnatoria che illustri le motivazioni della candidatura, anch'essa datata e firmata.

5. Valutazioni e procedure di selezione

5.1. La Società farà valutare le candidature dalla Società AXL.

5.2. La valutazione avrà una fase di "*Preselezione*" e, per gli idonei, una fase di "*Selezione*".



Firmato digitalmente da:
GAGLIARDI BONASEGALE GILBERTO
Firmato il 30/08/2023 14:48
Seriale Certificato: 2625513
Valido dal 17/07/2023 al 17/07/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

- 5.3. Nella fase di "Preselezione" la Società AXL accerterà il possesso dei "requisiti generali di ammissione" e dei "requisiti professionali e di formazione minimi obbligatori". La Società AXL procederà a pre-valutare ciascuna domanda pervenuta, verificando quindi l'effettivo possesso dei requisiti di cui all'art. 1.1. sub a-g) e dell'art. 1.2. dell'avviso pubblicato; le domande prive di tali requisiti saranno scartate. Apposita Commissione incaricata come da regolamento prenderà visione della prevalutazione, e dopo aver escluso la presenza di eventuali incompatibilità o conflitti di interessi tra i suoi membri e gli interessati procederà, direttamente o per il tramite di AXL, a dare riscontro soltanto agli interessati che, avendo i requisiti richiesti, saranno ammessi alla fase di "Selezione".
- 5.4. Gli interessati in possesso dei requisiti minimi obbligatori accederanno alla fase di "Selezione", volta alla verifica e all'apprezzamento dei requisiti preferenziali, nonché del profilo complessivo degli interessati stessi, ossia ad accettare le competenze settoriali e le capacità proprie degli interessati in ordine al profilo ricercato.
- 5.5. La Commissione, ricevuto l'esito della fase di "Selezione" convocherà a colloquio gli interessati che siano risultati idonei per le attività da svolgere per definire un profilo finale degli interessati; Porto Antico di Genova S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare i colloqui con modalità on-line.
- 5.6. I verbali della Commissione e l'esito della fase di "Selezione" saranno rimessi dalla Commissione al Direttore Generale, per la relativa approvazione e determinazione all'assunzione.
- 5.7. La validità della graduatoria è di 24 mesi.
- 5.8. Porto Antico di Genova S.p.A., qualora riscontrasse profili di possibile interesse, si riserva di prendere in considerazione le relative candidature anche per la copertura di posizioni scoperte seppure di livello di inquadramento inferiore a quello previsto sempre nella medesima Area Aziendale o in Aree professionalmente equivalenti.
- 6. Disposizioni finali**
- 6.1. Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di Porto Antico di Genova S.p.A. come previsto dal regolamento.
- 6.2. La presente procedura non dà luogo ad alcun impegno all'assunzione da parte della Porto Antico di Genova S.p.A.
- 6.3. Il rapporto di lavoro sorgerà solo con la formale stipula del Contratto, a fronte anche del conseguimento dell'idoneità fisica secondo quanto previsto per l'incarico presso la struttura sanitaria designata dalla Porto Antico di Genova S.p.A., nonché della conferma scritta, dell'insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità prevista dal D. Lgs. 39/2013.
- 6.4. In caso di rinuncia dell'interessato selezionato, Porto Antico di Genova S.p.A. potrà procedere a chiamare altro idoneo interessato selezionato seguendo l'ordine della graduatoria risultante dalla procedura, se prevista.
- 6.5. I dati personali degli interessati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del GDPR 2016/679 e s.m.i.

Genova, 30 agosto 2023

Il Direttore Generale
Gilberto Gagliardi Bonasegale



Firmato digitalmente da:
GAGLIARDI BONASEGALE GILBERTO
Firmato il 30/08/2023 14:48
Seriale Certificato: 2625513
Valido dal 17/07/2023 al 17/07/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA